

# ISTITUTO TECNICO STATALE “Luigi Sturzo”

**Settore Economico: “Amministrazione, Finanza e Marketing” – “Turismo”**

**Settore tecnologico: “Biotechnologie Sanitarie” e “Biotechnologie Ambientali”**

Via G. D’Annunzio 23 – 80053 C.mare di Stabia (Na) Tel. 081.871.29.20 Fax 081.391.51.19

C.M. NATD100007 - C.F.82010360632

[www.itsturzo.edu.it](http://www.itsturzo.edu.it) e-mail: [natd100007@istruzione.it](mailto:natd100007@istruzione.it) pec: [natd100007@pec.istruzione.it](mailto:natd100007@pec.istruzione.it)

OGGETTO: Contratto per l’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., TD PER L’ACQUISTO DEL PACCHETTO per pcto all’estero Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avvisopubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero.

Codice identificativo 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-12

CUP I84D24000420007

CIG: B1B597F2E4

**L’ISTITUTO SCOLASTICO ITS L. Sturzo** , con sede in C/mare di Stabia alla via D’Annunzio, 23 , C.F. e P. IVA n. 82010360632, in persona della Dott.ssa Cinzia Toricco , nata a C/mare di Stabia in data 22/08/1960 Codice Fiscale n. TRCCCNZ60M62C129W in qualità di Dirigente Scolastico;

(a seguire anche «Istituto» o «Stazione Appaltante»)

**E**

FIRST GLOBAL SCHOOL SRLS PI 10408490968 con sede a Milano Via Libero Temolo n°4 , avente come amm.re unico il sig. Pannone Felice nato il 16/03/1990 CF PNNFLC90c16i073I

(a seguire anche «Affidatario»)

(a seguire collettivamente indicati come le «Parti»)

Le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate, hanno sottoscritto il presente contratto in modalità elettronica ai sensi e per gli effetti dell’art. 18, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023 (a seguire, anche «Contratto»).

## **Art. 1**

### ***(Valore giuridico delle premesse e degli allegati)***

1. Le premesse e tutti i documenti di seguito indicati formano parte integrante e sostanziale del presente Contratto, da valere alla stregua di giuridica presupposizione e costituiscono canone interpretativo della comune volontà delle parti:

# ISTITUTO TECNICO STATALE “Luigi Sturzo”

**Settore Economico: “Amministrazione, Finanza e Marketing” – “Turismo”**

**Settore tecnologico: “Biotecnologie Sanitarie” e “Biotecnologie Ambientali”**

Via G. D’Annunzio 23 – 80053 C.mare di Stabia (Na) Tel. 081.871.29.20 Fax 081.391.51.19

C.M. NATD100007 - C.F.82010360632

[www.itsturzo.edu.it](http://www.itsturzo.edu.it) e-mail: [natd100007@istruzione.it](mailto:natd100007@istruzione.it) pec: [natd100007@pec.istruzione.it](mailto:natd100007@pec.istruzione.it)

**Allegato:** Offerta Tecnica formulata da FIRST GLOBAL SCHOOL SRLS PI 10408490968 con sede a Milano Via Libero Temolo n°4 con TD 4355258

**Allegato:** “Dichiarazione sostitutiva dell’Affidatario”;

**Allegato :** “Modulo di tracciabilità dei flussi finanziari”;

**Allegato :** “Disciplinare di Gara”;

**Allegato:** OE\_NG4355258

- Per quanto concerne i rapporti tra il Preventivo e il Contratto, quest’ultimo è da intendersi prevalente. Il Preventivo disciplinerà i rapporti tra le parti solo nella misura in cui sia recepito nel presente Contratto.

## Art. 2

### (Oggetto del Contratto)

- Oggetto del presente Contratto è l’affidamento dei servizi per l’organizzazione di 4 moduli di un Programma di alternanza scuola lavoro della durata di 60/90/90/90 ore, per n° 15 alunni + 1 tutor + 1 docente accompagnatore per ciascun modulo, da svolgersi in Bulgaria a Sofia / Irlanda Dublino presso le aziende individuate dall’agenzia divise tra ore di formazione ed orientamento e di work placement. Gli studenti saranno impegnati in attività lavorative in linea con la propria formazione scolastica e secondo le proprie inclinazioni personali.
- In particolare, l’affidamento avrà ad oggetto:

| Titolo modulo e Attività | h  | Partecipanti                                 | Voci di spesa                 | Importi unitari             | totali     |
|--------------------------|----|----------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|------------|
| EXPERIENCE IN SOFIA      | 60 | n. 15 studenti<br>n° 1 Tutor<br>n° 1 Accomp. | Spese Viaggio                 | 275,00 € * 17 partecipanti  | 4.675,00 € |
|                          |    |                                              | Tutor Aziendale               | 30,00 € * 60H               | 1.800,00 € |
|                          |    |                                              | Diaria Allievi                | 74,00€ * 14 gg * 15 alunni  | 15.540,00€ |
|                          |    |                                              | Diaria Tutor e Accompagnatore | 112,00€ * 14 gg * 2 docenti | 3.136,00 € |
| totale                   |    |                                              |                               |                             | 25.151,00€ |

| Titolo modulo e Attività | h | Partecipanti | Voci di spesa | Importi unitari | totali |
|--------------------------|---|--------------|---------------|-----------------|--------|
|--------------------------|---|--------------|---------------|-----------------|--------|

# ISTITUTO TECNICO STATALE "Luigi Sturzo"

Settore Economico: "Amministrazione, Finanza e Marketing" – "Turismo"

Settore tecnologico: "Biotecnologie Sanitarie" e "Biotecnologie Ambientali"

Via G. D'Annunzio 23 – 80053 C.mare di Stabia (Na) Tel. 081.871.29.20 Fax 081.391.51.19

C.M. NATD100007 - C.F.82010360632

[www.itsturzo.edu.it](http://www.itsturzo.edu.it) e-mail: [natd100007@istruzione.it](mailto:natd100007@istruzione.it) pec: [natd100007@pec.istruzione.it](mailto:natd100007@pec.istruzione.it)

|                                     |          |                                              |                                  |                                                                |                   |
|-------------------------------------|----------|----------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------|
| OPPORTUNITIES<br>IN<br>SOFIA        | 90       | n. 15 studenti<br>n° 1 Tutor<br>n° 1 Accomp. | Spese Viaggio                    | 275,00 € * 17<br>partecipanti                                  | 4.675,00 €        |
|                                     |          |                                              | Tutor Aziendale                  | 30,00 € * 90H                                                  | 2.700,00 €        |
|                                     |          |                                              | Diaria Allievi                   | 74,00€ * 21 gg *<br>15 alunni                                  | 21.000,00€        |
|                                     |          |                                              | Diaria Tutor e<br>Accompagnatore | 112,00€ * 21 gg<br>* 2 docenti                                 | 4.228,00 €        |
| totale                              |          |                                              |                                  |                                                                | <b>32.603,00€</b> |
| <i>Titolo modulo e<br/>Attività</i> | <i>h</i> | <i>Partecipanti</i>                          | <i>Voci di spesa</i>             | <i>Importi unitari</i>                                         | <i>totali</i>     |
| GLOBAL<br>LEARNING<br>DUBLINO       | 90       | n. 15 studenti<br>n° 1 Tutor<br>n° 1 Accomp. | Spese Viaggio                    | 360,00 € * 17<br>partecipanti                                  | 6.120,00 €        |
|                                     |          |                                              | Tutor Aziendale                  | 30,00 € * 90H                                                  | 2.700,00 €        |
|                                     |          |                                              | Diaria Allievi                   | 80,00€ * 14 gg *<br>15 alunni<br>56,00€ * 7gg *<br>15 alunni   | 22.680,00€        |
|                                     |          |                                              | Diaria Tutor e<br>Accompagnatore | 128,00€ * 14 gg<br>* 2 docenti<br>90,00€ * 7 gg *<br>2 docenti | 4.844,00 €        |
| totale                              |          |                                              |                                  |                                                                | <b>36.344,00€</b> |
| <i>Titolo modulo e<br/>Attività</i> | <i>h</i> | <i>Partecipanti</i>                          | <i>Voci di spesa</i>             | <i>Importi unitari</i>                                         | <i>totali</i>     |
| PCTO LEARNING<br>IN DUBLINO         | 90       | n. 15 studenti<br>n° 1 Tutor<br>n° 1 Accomp. | Spese Viaggio                    | 360,00 € * 17<br>partecipanti                                  | 6.120,00 €        |
|                                     |          |                                              | Tutor Aziendale                  | 30,00 € * 90H                                                  | 2.700,00 €        |
|                                     |          |                                              | Diaria Allievi                   | 80,00€ * 14 gg *<br>15 alunni                                  | 22.680,00€        |

# ISTITUTO TECNICO STATALE "Luigi Sturzo"

**Settore Economico: "Amministrazione, Finanza e Marketing" – "Turismo"**

**Settore tecnologico: "Biotecnologie Sanitarie" e "Biotecnologie Ambientali"**

Via G. D'Annunzio 23 – 80053 C.mare di Stabia (Na) Tel. 081.871.29.20 Fax 081.391.51.19

C.M. NATD100007 - C.F.82010360632

[www.itsturzo.edu.it](http://www.itsturzo.edu.it) e-mail: [natd100007@istruzione.it](mailto:natd100007@istruzione.it) pec: [natd100007@pec.istruzione.it](mailto:natd100007@pec.istruzione.it)

|        |  |  |                                  |                                                                |                   |
|--------|--|--|----------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------|
|        |  |  |                                  | 56,00€ * 7gg *<br>15 alunni                                    |                   |
|        |  |  | Diaria Tutor e<br>Accompagnatore | 128,00€ * 14 gg<br>* 2 docenti<br>90,00€ * 7 gg *<br>2 docenti | 4.844,00 €        |
| totale |  |  |                                  |                                                                | <b>36.344,00€</b> |

- Volo diretto con partenza dall'aeroporto di Napoli per la destinazione Dublino/ Sofia
- Tasse aeroportuali.
- Servizio di transfer aeroportuale all'estero (a/r) da e per l'aeroporto di Dublino/Sofia con Bus riservato. I bus dovranno di recente immatricolazione ed assicurati con compagnie di primaria importanza con elevati massimali.
- Sistemazione dell'intero gruppo presso Famiglie Ospitanti in camere multiple per gli studenti e singole per i docenti per Dublino e Hotel\*\*\* in camere multiple con servizi privati per Sofia.
- Trattamento di pensione completa con colazioni e cene consumate presso le famiglie ospitanti e pranzi attraverso packed lunch per Dublino; trattamento di pensione completa con colazioni e cene consumate all'interno dell'hotel e pranzi attraverso packed lunch per Sofia
- Qualora vi fossero studenti o docenti affetti da particolari forme di allergie o intolleranze alimentari, occorre fornire un regime alimentare adeguato.
- Programma di PCTO di 90 ore totali di work placement presso aziende locali conformi al percorso di studi degli studenti per i due moduli previsti per Dublino; programma di PCTO di 60/90 ore totali di work placement presso aziende locali conformi al percorso di studi degli studenti per i due moduli previsti per Sofia
- Programma delle escursioni per il fine settimana
- Copertura assicurativa totale per tutti i partecipanti così concepita:
- Assicurazione RCT Agenti di Viaggio adeguata al Decreto Legislativo 17.03.1995 n° 111
- Assicurazione "Viaggi Studenteschi – Stage" (o similare) per danni involontariamente arrecati dagli studenti (estesa alla Responsabilità personale del Docente/Accompagnatore)
- Assicurazione Medico No-Stop che prevede il rimborso delle spese mediche, farmaceutiche ed ospedaliere, sia all'Estero che in Italia; il rimpatrio in ambulanza/eliambulanza in caso di malattia o infortuni gravi, consulto medico quando necessario accertare lo stato di salute del viaggiatore; segnalazione di un

# ISTITUTO TECNICO STATALE “Luigi Sturzo”

**Settore Economico: “Amministrazione, Finanza e Marketing” – “Turismo”**

**Settore tecnologico: “Biotechnologie Sanitarie” e “Biotechnologie Ambientali”**

Via G. D’Annunzio 23 – 80053 C.mare di Stabia (Na) Tel. 081.871.29.20 Fax 081.391.51.19

C.M. NATD100007 - C.F.82010360632

[www.itsturzo.edu.it](http://www.itsturzo.edu.it) e-mail: [natd100007@istruzione.it](mailto:natd100007@istruzione.it) pec: [natd100007@pec.istruzione.it](mailto:natd100007@pec.istruzione.it)

---

medico specialista, quando dal consulto medico emerge necessità che il viaggiatore si sottoponga a una visita specialistica; invio di Medicinali Urgenti.

- Assicurazione Bagaglio
- Un referente assegnato al gruppo e seguirà in maniera capillare tutte le varie fasi del progetto e darà assistenza h24.
- Indicazione delle aziende presso le quali verrà svolto il PCTO
- Copertura delle spese di trasporto da e per le aziende presso le quali sarà svolto il PCTO per Alunni e accompagnatori
- L’importo da corrispondere per la realizzazione della fornitura dei servizi è € 130.442,00 (IVA inclusa),
- L’importo indicato è comprensivo degli oneri della sicurezza

## **Art. 3**

### ***(Durata del Contratto)***

1. L’espletamento dei servizi ha durata fino al 30/09/2024, a decorrere dalla data di sottoscrizione del Contratto.
2. Il servizio dovrà essere effettuato nel rispetto del cronoprogramma, entro e non oltre la data del 30/09/2024

# ISTITUTO TECNICO STATALE “Luigi Sturzo”

**Settore Economico: “Amministrazione, Finanza e Marketing” – “Turismo”**

**Settore tecnologico: “Biotecnologie Sanitarie” e “Biotecnologie Ambientali”**

Via G. D’Annunzio 23 – 80053 C.mare di Stabia (Na) Tel. 081.871.29.20 Fax 081.391.51.19

C.M. NATD100007 - C.F.82010360632

[www.itsturzo.edu.it](http://www.itsturzo.edu.it) e-mail: [natd100007@istruzione.it](mailto:natd100007@istruzione.it) pec: [natd100007@pec.istruzione.it](mailto:natd100007@pec.istruzione.it)

## Art. 4

### ***(Modalità di esecuzione dell’affidamento)***

3. L’Affidatario si impegna espressamente a:
4. osservare tutte le indicazioni e direttive, operative, di indirizzo e di controllo, diramate dall’Istituto, nell’adempimento delle proprie prestazioni;
5. dare immediata comunicazione di ogni circostanza che possa interferire sull’esecuzione delle attività di cui al presente Contratto;
6. adottare tutte le misure organizzative necessarie a garantire la riservatezza dei dipendenti e degli alunni dell’Istituto;
7. rispettare la tempistica di realizzazione secondo quanto previsto nel presente Contratto nei
8. Il Servizio dovrà essere svolto secondo le modalità concordate entro e non oltre il 30/09/2024.
9. L’Affidatario dovrà eseguire l’Appalto con organizzazione di mezzi a proprio carico e gestione a proprio rischio, dotandosi di tutti i mezzi strumentali e delle risorse umane necessarie per il diligente espletamento delle prestazioni che siano richieste o semplicemente necessarie rispetto alle previsioni del presente Contratto.
10. Attività di supporto nella realizzazione della preparazione pre-partenza mediante un proprio incaricato; fornitura di materiale informativo/formativo necessario alla mobilità e assistenza nella produzione documentale tecnico-amministrativa necessaria alla scuola per la realizzazione del progetto PON;
11. Volo A/R dall’aeroporto di Napoli all’aeroporto di destinazione, incluso un bagaglio da stiva, per 15 allievi e 2 docenti accompagnatori periodo fine agosto inizio settembre 2024;
12. Volo A/R dall’aeroporto di Napoli all’aeroporto di destinazione, incluso un bagaglio da stiva o un bagaglio a mano, per la dirigente scolastica in visita ispettiva (a Sofia e a Dublino) per un breve periodo da concordare
13. Transfer dall’aeroporto di destinazione all’albergo/alloggi alunni e docenti, e viceversa per il ritorno, sia per il gruppo sia per la visita ispettiva
14. Alloggi presso le strutture / case che vogliate indicarci per i gruppi i docenti tutor e accompagnatori e la Dirigente Scolastica in visita ispettiva (in base alla disponibilità alberghiera nel periodo di permanenza, che sarà concordato tra l’Istituto scolastico e l’ente aggiudicatario) o hotel equivalente;
15. Per i gruppi di alunni e per i docenti : colazione, pranzo e cena verranno serviti presso l’alloggio. Per il pranzo verrà fornito al gruppo un packet lunch, compatibilmente con gli orari di lavoro degli studenti. La selezione dei menù terrà conto di eventuali intolleranze o allergie o altre esigenze specifiche accertate mediante certificato medico;

# ISTITUTO TECNICO STATALE "Luigi Sturzo"

**Settore Economico: "Amministrazione, Finanza e Marketing" – "Turismo"**

**Settore tecnologico: "Biotechnologie Sanitarie" e "Biotechnologie Ambientali"**

Via G. D'Annunzio 23 – 80053 C.mare di Stabia (Na) Tel. 081.871.29.20 Fax 081.391.51.19

C.M. NATD100007 - C.F.82010360632

[www.itsturzo.edu.it](http://www.itsturzo.edu.it) e-mail: [natd100007@istruzione.it](mailto:natd100007@istruzione.it) pec: [natd100007@pec.istruzione.it](mailto:natd100007@pec.istruzione.it)

16. Assicurazione Medico No-Stop che prevede il rimborso delle spese mediche, farmaceutiche ed ospedaliere, sia all'Estero che in Italia; il rimpatrio in ambulanza/eliambulanza in caso di malattia o infortuni gravi, consulto medico quando necessario accertare lo stato di salute del viaggiatore; segnalazione di un medico specialista, quando dal consulto medico emerge necessità che il viaggiatore si sottoponga a una visita specialistica; invio di Medicinali Urgenti.
17. Assicurazione Bagaglio
18. Tutoraggio e monitoraggio da parte dei referenti della società affidataria per tutta la durata del soggiorno, soprattutto per quel che riguarda la gestione degli stage in azienda, delle attività e di eventuali criticità
19. Individuazione delle aziende ospitanti, mediante un'accurata attività di matching tra il profilo del partecipante e le aziende che potranno ospitare percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro;
20. Tirocini lavorativi presso aziende attinenti al profilo professionale degli studenti
21. Programma di uscite sul territorio per i fine settimana.
22. Di fornire supporto alla scuola per l'eventuale acquisto di travel card per alunni e docenti

## **Art. 5 – Importo e Modalità di pagamento**

Il corrispettivo dovuto all'esecutore del presente contratto viene determinato, giusta offerta presentata in risposta alla TD n° 4355258, in € 130.442,00 (IVA inclusa) come da prospetto indicato all'art 2:

Il servizio/fornitura oggetto del presente contratto è finanziato dal Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea .

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

23. **anticipazione del 50%** dell'importo complessivo aggiudicato, previa ricezione dell'acconto da parte del MIM, in seguito a presentazione di regolare fattura ;
24. **ulteriore 30%** dell'importo complessivo aggiudicato, prima della partenza, previa ricezione dell'acconto da parte del MIM, in seguito a presentazione di regolare fattura.
25. **restante 20%** dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura e di un report finale delle attività realizzate per i servizi, a chiusura della rendicontazione fatto salvo la ricezione dell'accredito da parte del Ministero.

## **Art. 6 - Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e DURC**

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

# ISTITUTO TECNICO STATALE “Luigi Sturzo”

**Settore Economico: “Amministrazione, Finanza e Marketing” – “Turismo”**

**Settore tecnologico: “Biotecnologie Sanitarie” e “Biotecnologie Ambientali”**

Via G. D’Annunzio 23 – 80053 C.mare di Stabia (Na) Tel. 081.871.29.20 Fax 081.391.51.19

C.M. NATD100007 - C.F.82010360632

[www.itsturzo.edu.it](http://www.itsturzo.edu.it) e-mail: [natd100007@istruzione.it](mailto:natd100007@istruzione.it) pec: [natd100007@pec.istruzione.it](mailto:natd100007@pec.istruzione.it)

L’aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all’incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l’obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all’incarico, il codice identificativo di gara (CIG: B1B597F2E4) e il codice unico di progetto (CUP I84D24000420007) successivamente comunicato;
- comunicare all’Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell’incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.
- Regularità contributiva attestata da un DURC valido

## **Art. 7 - Obblighi dell’esecutore del contratto**

L’affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto e piano di lavoro approvato dall’Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all’art. 5.

Sono a carico dell’affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l’espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L’affidatario si obbliga ad eseguire le attività a “perfetta regola d’arte” e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L’affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell’esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L’affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura

# ISTITUTO TECNICO STATALE “Luigi Sturzo”

**Settore Economico: “Amministrazione, Finanza e Marketing” – “Turismo”**

**Settore tecnologico: “Biotechnologie Sanitarie” e “Biotechnologie Ambientali”**

Via G. D’Annunzio 23 – 80053 C.mare di Stabia (Na) Tel. 081.871.29.20 Fax 081.391.51.19

C.M. NATD100007 - C.F.82010360632

[www.itsturzo.edu.it](http://www.itsturzo.edu.it) e-mail: [natd100007@istruzione.it](mailto:natd100007@istruzione.it) pec: [natd100007@pec.istruzione.it](mailto:natd100007@pec.istruzione.it)

assicurativa per danni riportati nell’esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L’affidatario si impegna a mantenere, durante l’esecuzione del contratto, un costante raccordo con l’Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest’ultimo ha, in qualità di beneficiario del PON “ Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”

Si impegna, altresì, a fornire dati e informazioni utili affinché l’Istituto Scolastico sia in grado di rispondere a richieste ed istanze nei confronti dell’Autorità di Gestione del PON “*Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l’apprendimento*”.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell’Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

## **Art. 8 – Obblighi della Stazione appaltante**

In considerazione dell’oggetto dell’appalto che impone la programmazione con adeguato anticipo delle attività da svolgere per un numero di allievi prestabilito, la stazione appaltante si impegna a comunicare tutti i dati necessari ad organizzare la partenza nei tempi e nei modi stabiliti

## **Art.9 - Proprietà dei prodotti e servizi forniti**

L’Istituto Scolastico acquisisce la titolarità esclusiva dei prodotti e servizi forniti, a seguito del presente contratto. Pertanto, potrà disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l’utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell’ingegno o materiali.

L’aggiudicatario dovrà espressamente fare richiesta per iscritto all’Istituto Scolastico per l’utilizzo dei suddetti prodotti/servizi. L’Istituto Scolastico, a fronte di tale richiesta, potrà o meno autorizzare l’utilizzo dei suddetti prodotti e/o servizi da parte dell’affidatario del servizio oggetto del presente contratto.

## **Art. 10 - Inadempienze, ritardi e penalità**

L’Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l’adeguatezza del servizio prestato dall’affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nel disciplinare, nell’offerta tecnica e nel presente contratto, l’Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell’art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l’affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l’affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l’Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell’importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguenti.

# ISTITUTO TECNICO STATALE “Luigi Sturzo”

**Settore Economico: “Amministrazione, Finanza e Marketing” – “Turismo”**

**Settore tecnologico: “Biotechnologie Sanitarie” e “Biotechnologie Ambientali”**

Via G. D’Annunzio 23 – 80053 C.mare di Stabia (Na) Tel. 081.871.29.20 Fax 081.391.51.19

C.M. NATD100007 - C.F.82010360632

[www.itsturzo.edu.it](http://www.itsturzo.edu.it) e-mail: [natd100007@istruzione.it](mailto:natd100007@istruzione.it) pec: [natd100007@pec.istruzione.it](mailto:natd100007@pec.istruzione.it)

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

## **Art. 11 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

## **Art. 12 Risoluzione del contratto - Recesso**

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

- La violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n. 136;
- La perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;
- L'irrogazione di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- La perdita, in capo all'appaltatore, della capacità generale a stipulare con la pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- La violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'appaltatore;
- La violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti.

Nel caso di risoluzione, l'esecutore ha diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento dei servizi eseguiti, oltre il decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

# ISTITUTO TECNICO STATALE “Luigi Sturzo”

**Settore Economico: “Amministrazione, Finanza e Marketing” – “Turismo”**

**Settore tecnologico: “Biotechnologie Sanitarie” e “Biotechnologie Ambientali”**

Via G. D’Annunzio 23 – 80053 C.mare di Stabia (Na) Tel. 081.871.29.20 Fax 081.391.51.19

C.M. NATD100007 - C.F.82010360632

[www.itsturzo.edu.it](http://www.itsturzo.edu.it) e-mail: [natd100007@istruzione.it](mailto:natd100007@istruzione.it) pec: [natd100007@pec.istruzione.it](mailto:natd100007@pec.istruzione.it)

Nel caso di risoluzione, l’Istituto Scolastico, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento di comunicazione scritta, procederà ad incamerare, a titolo di penale, il deposito cauzionale di cui al presente contratto ed all’esecuzione in danno del servizio nonché all’azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l’esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

## **Art. 14 – Cessione del contratto**

È fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto.

## **Art. 15 – Definizione delle controversie**

I termini e le prescrizioni contenuti nel presente disciplinare operano di pieno diritto, senza obbligo per l’Ente appaltante della costituzione in mora del professionista.

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell’incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via bonaria saranno, differiti al foro di Torre Annunziata.

Letto, confermato e sottoscritto.

*Letto, approvato e sottoscritto*

*Per L’ITC. “L.Sturzo”*

*La Dirigente Scolastica*

*Cinzia Toricco*

*PER LA Società’ FIRST GLOBAL SCHOOL SRLS*

*Il Legale Rappresentante*

*Dott. Pannone Felice*